

Принят
на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ п.г.т. Междуреченск

протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ п.г.т. Междуреченск
Шапошникова В.В. _____

приказ №360-од от «30» августа 2024 г.

Годовой план

**работы структурного подразделения,
реализующее общеобразовательные
программы дошкольного образования
ГБОУ СОШ п.г.т. Междуреченск
на 2024-2025 учебный год.**

Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы структурного подразделения детский сад «Ромашка» за 2024 – 2025 учебный год
3. Задачи на 2024 – 2025 учебный год
4. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год
 - 4.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 4.2. Организационная работа
 - 4.3. Административно-хозяйственная работа
 - 4.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Консультации для педагогов
 - Открытие мероприятия
 - Работа с родителями
 - 4.4. Аналитическая и исследовательская работа
 - 4.5. Совещания, семинары, конференции
 - 4.6. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

Структурное подразделение детский сад «Ромашка» п.г.т. Междуреченск

Адрес юридический: 445250, Самарская область, Сызранский район, п.г.т. Междуреченск, ул.Приморская, д.6.

Директор: Шапошникова Вера Владимировна

В структурном подразделении функционирует 4 группы. Из них:

- для детей раннего возраста – 20 чел.
- для детей младшего возраста – 25 чел.
- для детей среднего возраста – 25 чел.
- для детей подготовительной к школе группы – 25 чел.

Списочный состав на 01.09.2024 года – 78 воспитанников.

Количество выпускников 2023-2024 г. – 5 чел.

Кадровое обеспечение:

Руководящий состав – 1 чел.

Педагогический состав – 8 человек.

Технический персонал – 15 человек.

В СП воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая директора, руководителя СП, старшего воспитателя, музыкального руководителя, воспитателей групп.

По уровню образования:

Всего	Высшее (в том числе кандидаты и доктора наук)		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
10	2	25%	-	-	6	75%	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 8 человек (100%).

2. Анализ работы СП за 2023 – 2024 учебный год

Основными задачами СП являлись:

1.Формирование здорового образа жизни детей и взрослых через внедрения современных здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

2.Развитие нравственных и патриотических чувств детей через создание развивающей среды по гражданско–патриотическому воспитанию

3.Способствовать активизации речи детей в различных видах деятельности.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

– педагогические чтения и консультации по данным направлениям;

– семинары:

- октябрь – «Деятельностно-игровой подход в образовательном процессе дошкольников»;
- январь – «Формирование исследовательской деятельности у дошкольников».

– педагогические советы:

- сентябрь – «Стратегия развития образовательной системы ДООУ на 2023–2024 учебный год» (установочный);
- ноябрь – «Роль ДООУ в сохранении психического и физического здоровья детей»;
- январь – «Поиск эффективных методов патриотического воспитания дошкольников»;
- март – «Особенности современных форм, методов работы в ДООУ по развитию речи дошкольников»;
- май – «Результативность работы за 2023-2024 учебный год» (итоговый).

– осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе: «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности», «Работа с детьми по развитию элементарных математических представлений», «Условия организации театрализованной деятельности в ДООУ».

– были проведены открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности:

- Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию (рисованию) в младшей группе (Державина Н.А)
- Открытое занятие по музыкальной деятельности в средней группе (Севастьянова Н.А.)
- Открытое занятие по коммуникативной деятельности (нравственно-патриотическое воспитание) в младшей группе (Антропова Ю.Ю.)
- Открытое занятие по общению со взрослыми и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого в ясельной группе (Волоскова В.С.)
- Открытое занятие по изобразительной деятельности (аппликация) в подготовительной группе (Меднякова Г.В.)
- Открытое занятие по речевому развитию в средней группе (коммуникативная деятельность) (Родякова О.Н.)
- Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию в ясельной группе (Восприятие сказок, стихов, рассматривание картинок) (Васильева В.В.)
- Открытое занятие по познавательно-исследовательской деятельности (ознакомление с окружающим) в подготовительной группе (Ковалева Л.В.)

Осуществлена педагогическая диагностика освоения программы детьми (сентябрь, май).

Кроме того, была организована работа по охране и укреплению здоровья детей, осуществлялись оздоровительные и закаляющие мероприятия в группах СП.

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, отмечены за участие грамотами:

- Романова Юлия – районный фестиваль-конкурс вокального творчества «Лестница к звездам», лауреат I степени, руководитель Севастьянова Н.А.;
- Цибин Егор – окружной конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, 2 место, педагог Родякова О.Н.;
- Романова Юлия – областной конкурс детского сольного пения «Лестница к звездам», «Серебряный микрофон», лауреат I степени, руководитель Севастьянова Н.А.;
- Команда «Веселый пекарь» – I этап (отборочный) регионального Чемпионата «Будущие профессионалы 5+», педагог Васильева В.В.;
- Романова Юлия – окружной этап областного конкурса детского сольного пения «Серебряный микрофон», лауреат I степени, руководитель Севастьянова Н.А.;
- Бетина Анна – районный конкурс «Сыны Отечества», I место, педагог Васильева В.В.

Проведены родительские собрания для родителей по темам:

Ясельная группа (1-3 года)

- «Адаптация детей в детском саду»;

- «Запускаем речь у ребенка»;
- «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего дошкольного возраста».

Младшая группа (3-4 года)

- «Игра в жизни ребенка»;
- «Как прививать ребенку самостоятельность»;
- «Влияние внутрисемейных отношений на личность ребёнка».

Средняя группа (4-6 лет)

- «Роль артикуляционной и пальчиковой гимнастики на развитие речи ребенка»;
- «Волшебный мир книги»;
- «Общение детей друг с другом» .

Подготовительная группа (6-7 лет)

- «Правила для родителей при подготовке детей к школе»;
- «Телевидение, компьютер, интернет: плюсы и минусы»;
- «Семья и ее значение в воспитании детей».

Консультации:

Ясельная группа (1 -3 года)

- «Как обучить ребенка делиться»;
- «Закаливание детей раннего возраста»;
- «Воспитание коммуникативной культуры у детей раннего возраста».

Младшая группа (3-4 года)

- «Кризис 3-х лет»;
- «Как говорить с ребенком, чтобы он слышал»;
- «Детская агрессивность».

Средняя группа (4-6 лет)

- «Детские интересы. Как их развивать»;
- «Учим ребенка общаться»;
- «Формирование культуры поведения в общественных местах».

Подготовительная группа (6-7 лет)

- «Самостоятельность – ценное качество»;
- «Увлечения ребенка. Что нужно знать родителю»;
- «Как заинтересовать ребенка школой».

Данная работа преследовала цель снизить заболеваемость и оптимизировать физкультурно-оздоровительный процесс в ДОУ, повысить качество образовательного процесса и развить познавательную деятельность детей, сформировать гармоничные детско-родительские отношения, повысить педагогическую культуру родителей.

Анализ состояния здоровья воспитанников СП

Приоритетные направления деятельности СП – охрана и укрепление здоровья детей. На 2024-2025 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;

- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;
- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3 см и прибавили в весе на 2-2,5 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность, в начале учебного года составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физ.минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течении года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания в СП.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Ведущая патология в ДОУ – часто болеющие дети;
2. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2023-2024 году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы

По результатам диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в сентябре 2023 г. у детей были выявлены показатели, требующие дальнейшей работы. В основной своей массе дети показали средний уровень сформированности диагностируемых параметров.

В результате повторной диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в мае 2024 г. были выявлены существенные изменения в сторону повышения уровня по всем показателям.

Высокий уровень подготовки детей к школе в сентябре показывало 15 % детей, в мае – 40%. Если на сентябрь 2023 года со средним уровнем готовности к школе было выявлено 50% детей, то в мае общий показатель средней готовности к школе составляет 60%. Осенью 35% детей

показывали низкий уровень готовности к школе. Майское исследование показало, что все дети готовы к школьному обучению.

Система взаимодействия с родителями воспитанников

В течение года в детском саду велась систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:

- ознакомление с уставными и локальными документами;
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- экскурсии по детскому саду;
- консультативные беседы по запросам родителей по ПДД;
- групповые досуговые мероприятия;
- организация праздников;
- оформление информационных стендов;
- пропаганда педагогических знаний родителям (выставки, информационные уголки).

В дальнейшей работе с целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата педагоги продолжают использовать нетрадиционные формы работы с родителями (собрания с элементами деловой игры, смотры-конкурсы результатов совместной деятельности родителей и детей и др.).

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в СП соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в хорошем состоянии.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственно образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе «Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования» и парциальной программе «Наследие. Патриотическое воспитание в детском саду» М.Ю. Новицкая. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

3. Задачи на 2024 – 2025 учебный год

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; способствовать формированию у детей привычки к здоровому образу жизни;
2. Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми и родителями по проблеме патриотического воспитания;
3. Продолжать совершенствовать познавательное-речевое развитие у дошкольников в процессе непосредственно образовательной деятельности и через взаимодействие с семьями воспитанников.

4. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год

4.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических	В течение	Заведующий СП

	документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	года	
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Руководитель ДОУ
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий СП
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - «Центр народного творчества»; - «Центр ПДД»; - «Атрибуты для сюжетно-ролевых игр» - «Космические просторы» - «Лучший участок»	Октябрь Ноябрь Январь Апрель Июнь	Старший воспитатель
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий СП
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий СП
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий СП
8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий СП
9.	Составление сметы на 2025 год	Декабрь	Заведующий СП

4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2013 – 2024 учебный год	В течение года	Заведующий СП Старший воспитатель Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Руководители ДОУ
3.	Комплектование групп СП детьми	Август, сентябрь	Руководители ДОУ
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Руководители ДОУ
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ	Сентябрь, май	Контролер
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заведующий СП
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Осенняя фантазия» (поделки из овощей и природного материала); - «Моя мама лучшая на свете» (рисунки); - «Новый год у ворот» (елочные игрушки из	Октябрь Ноябрь	Воспитатели

	бросового материала); - «Новогодний вернисаж» (рисунки, плакаты); - «Солдатам Отечества Слава» (рисунки, поделки); - «8 марта – мамин праздник» (подарки для мам, бабушек); - «Космос – глазами детей» (рисунки); - «Спасибо деду за победу!» (поделки, рисунки, коллажи); - «Наш вернисаж» (выставка работ продуктивной деятельности)	Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май Июнь	
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Подготовка и проведения оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Заведующий СП, воспитатели
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	май-август	Заведующий СП
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в областных, районных мероприятиях	По графику СИПКРО	Заведующий СП, Старший воспитатель
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Декабрь, июнь	Заведующий СП
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий СП, Старший воспитатель, медицинский работник

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		Заведующий СП
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	май	
	1.2. Покраска больших спортивных форм, конструкций	Апрель	Заведующий СП
	1.3. Завоз песка	Апрель	Заведующий СП
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Апрель-май	Заведующий СП
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	Заведующий СП
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	Заведующий СП
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Заведующий СП
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников	По мере необходимости	Заведующий СП
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Заведующий СП

	<p>1.10. Чистка оконных стекол и светильников</p> <p>1.11. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы</p> <p>1.12. Влажная уборка с применением моющих средств</p> <p>1.13. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой</p> <p>1.14. Обеззараживание санитарно-технического оборудования</p> <p>1.15. Мытье горшков</p> <p>1.16. Засетчивание окон и дверей</p> <p>1.17. Очистка шахт вытяжной вентиляции</p> <p>1.18. Мытье игрушек</p> <p>1.19 Стирка и глажка кукольной одежды</p> <p>1.20. Смена постельного белья, полотенец</p> <p>1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей</p> <p>1.22. Доставка грязного белья в прачечную</p> <p>1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений</p>	<p>По мере загрязнения 1 раз в год</p> <p>Не менее 2 раз в день</p> <p>Ежедневно</p> <p>2 раза в день</p> <p>После каждого использования Апрель</p> <p>По мере загрязнения Ежедневно</p> <p>По мере загрязнения</p> <p>Не реже 1 раза в неделю 1 раз в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>Август Сентябрь-октябрь</p>	<p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p>
2.	<p>Укрепление материально-технической базы</p> <p>Приобретение методической литературы, дидактических пособий</p> <p>2.2. Приобретение столовой и чайной посуды</p> <p>2.3. Приобретение мягкого инвентаря</p> <p>2.4. Приобретение чистящих и моющих средств</p>	<p>В течение года</p> <p>По мере необходимости</p> <p>и</p> <p>По мере необходимости</p> <p>и</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p> <p>Заведующий СП</p>
3.	<p>Работа с предприятиями</p> <p>Заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с водоканалом; - с теплосетями; - с химчисткой; - с банком - на вывоз мусора 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий СП</p>

4.3. Методическое и информационное обеспечение

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Федеральная образовательная программа и ФГОС ДО	Октябрь	Заведующий СП
2.	ИКТ – как инструмент работы современного педагога ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Современные формы взаимодействия с родителями	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	Профессиональная компетентность современного педагога ДОУ в условиях реализации ФОП и ФГОС ДО	Декабрь	Старший воспитатель
5.	Формы работы по воспитанию предпосылок толерантности у дошкольников.	Январь	Старший воспитатель
6.	Особенности патриотического воспитания в современных условиях	Февраль	Старший воспитатель
7.	Советы воспитателям по воспитанию дружеских отношений между детьми	Март	Старший воспитатель
8.	Инновационные подходы к организации предметно-развивающей среды ДОУ, как форма социализации ребенка	Апрель	Старший воспитатель
9.	Физическая культура и здоровый образ жизни дошкольника	Май	Медицинский работник
10.	Закаливание в летний период	Июнь	Медицинский работник

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1. Открытое занятие по восприятию художественной литературы и фольклора (средняя группа)	Сентябрь	Ковалева Л.В.
	2. Открытое занятие по музыкальной деятельности (старшая группа)	Октябрь	Севастьянова Н.А.
	3. Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию в младшей группе (изобразительная деятельность)	Ноябрь	Родякова О.Н.
	4. Открытое занятие по коммуникативной деятельности (нравственно-патриотическое воспитание) старшая группа	Декабрь	Антропова Ю.Ю.
	5. Открытое занятие по общению со взрослыми и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого (ясельная группа)	Январь	Боярова З.И.

	6. Открытое занятие по познавательно-исследовательской деятельности (ознакомление с окружающим) в старшей группе	Февраль	Меднякова Г.В.
	7. Открытое занятие по художественно-эстетическому развитию в ясельной группе (Восприятие сказок, стихов, рассматривание картинок)	Март	Васильева В.В.
	8. Открытое занятие по коммуникативной деятельности в младшей группе	Апрель	Державина Н.А.

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Общие родительские собрания 1. Взаимодействие семьи и дошкольного образовательного учреждения по вопросам воспитания и образования. Организация работы ДОУ в 2024-2025 учебном году» 2. «Искусство воспитывать».	Сентябрь Май	Заведующий СП Заведующий СП
2.	День открытых дверей в ДОУ	Апрель	Заведующий СП

Групповые мероприятия для родителей

Ясельная группа (1-3 года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Первый раз в детский сад: как успешно пройти адаптацию» 2. «Развитие речи ребенка с 1 года до 3 лет» 3. «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
2.	Консультации 1. «Как научить ребенка дружить со сверстниками» 2. «Закаливание детей раннего возраста» 3. «Воспитание у детей дошкольного возраста навыков самообслуживания»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели Мед.сестра Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек	Ежемесячно	Воспитатели

Младшая группа (3-4 года)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Игра как фактор развития ребенка» 2. «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» 3. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
2.	Консультации		

	1. «Кризис 3-х лет» 2. «Как научить ребенка слышать» 3. «Что такое мелкая моторика и как ее развивать».	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек	Ежемесячно	Воспитатели

Средняя группа (4-6 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. «Капризы и упрямство – причина появления». 2. «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» 3. «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
2.	Консультации 1. «Воспитание у детей бережного отношения к игрушкам и предметам». 2. «Поощрения и наказания ребенка в семье». 3. «Помни и соблюдай правила дорожного движения!».	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек	Ежемесячно	Воспитатели

Старшая группа (5-7 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Родительские собрания 1. Скоро в школу 2. Обеспечение медиа безопасности дошкольников в семье 3. Развитие мотивационной готовности к школьному обучению	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
2.	Консультации 1. Толерантность в разрешении конфликтов 2. Защита прав и интересов ребенка 3. Как заинтересовать ребенка школой	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели
3.	Оформление ширм, стендов, папок-передвижек	Ежемесячно	Воспитатели

4.5. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	сентябрь, май	Воспитатели
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Заведующий СП
3.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Заведующий СП
4.	Анализ состояния муниципальной очередности	Сентябрь, май	Заведующий СП
5.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Медицинский работник

6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Отдел оценки качества
----	---	-----	-----------------------

4.5. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Установочный педсовет «Актуальные направления деятельности ДОУ на 2024–2025 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Внедрение ФОП ДО: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии. 4. Утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год. 5. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам, тематики родительских собраний, перспективных планов воспитателей и специалистов. 	Август	Заведующий СП, ст.воспитатель
2.	<p>«Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Формирование компонентов функциональной грамотности в ДОУ» — информационное сообщение. 2. «Формирование предпосылок читательской грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО». 3. «Формирование предпосылок математической грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО». 4. «Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО». 	ноябрь	Ст. воспитатель.
3.	<p>«Поиск эффективных методов патриотического воспитания дошкольников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Патриотическое воспитание в рамках ФГОС» — информационное сообщение. 2. Результаты тематического контроля «Эффективность работы ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников». 3. Методика патриотического воспитания средствами фольклора — (сообщение из опыта работы музыкального руководителя) 4. Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам патриотического воспитания (сообщение из опыта работы) 	январь	Ст.воспитатель, муз.руководитель
4.	<p>«Организация РППС для решения задач формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление руководителя СП «Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО». 	март	Заведующий СП, ст.воспитатель

	2. Презентация опыта создания РППС, способствующей формированию предпосылок функциональной грамотности у дошкольников. 3. Аналитическая справка о результатах деятельности по формированию предпосылок функциональной грамотности у детей 3-7 лет.		
5.	Итоговый педсовет 1. Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2024-2025 учебный год, освоение воспитанниками основной образовательной программы СП. 2. Анализ образовательной деятельности СП детский сад «Ромашка» за 2024-2024 г. 3. Анализ работы по подготовке детей к школе; 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2025-2026 учебный год. 5. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.	Май	Заведующий СП

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проектирование модели реализации задач по формированию предпосылок читательской, естественно-научной, математической функциональной грамотности у дошкольников.	Октябрь, ноябрь	Старший воспитатель
2.	Использование современных технологий для реализации содержания ФОП ДО.	Март-апрель	Старший воспитатель

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тематическое оформление групп и раздевалок к сезонным изменениям в природе (осень, зима, весна, лето), Новому году, 23 февраля, Дню космонавтики, 9 мая и т.д.	В течение года	Старший воспитатель
2.	Лучший зимний участок	Январь	Старший воспитатель
3.	Оформление уголков для родителей	Ежемесячно	Старший воспитатель
4.	Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения	Март, апрель	Старший воспитатель
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы	В течение года	Старший воспитатель

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности;	2 раза в год	Заведующий СП, Заведующий СП

	- правила пожарной безопасности; - охрана труда		
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год 2 раза в год	Заведующий СП, Заведующий СП
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Заведующий СП, медицинский работник
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников	Январь	Заведующий СП
5.	Родительский договор, платные образовательные услуги	Февраль	Заведующий СП
6.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Заведующий СП
7.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Заведующий СП, медицинский работник
8.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Заведующий СП, юрисконсульт

4.6. Мероприятия с детьми

№ п/п	Мероприятия	Группа	Сроки	Ответственный
1.	<ul style="list-style-type: none"> • «С 1 сентября!» (музыкальное развлечение) • «День дошкольного работника» (концерт для ветеранов труда, сотрудников-пенсионеров) • Кукольный театр «Непослушные ножки» 	Дети старшего дошкольного возраста	Сентябрь	Руководитель ДОУ, ст. воспитатель, музыкальный руководитель
	<ul style="list-style-type: none"> • «Здравствуй, детский сад!» (музыкальное развлечение) • «Бабушкины посиделки» (развлечение – вечер загадок, игр) 	Дети младшего дошкольного возраста		
	<ul style="list-style-type: none"> • «Фестиваль игрушек» (развлечение) • «Боровик в гостях у ребятешек» (утренник) 	Дети младшего дошкольного возраста	Октябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Осень дождливая в гости пришла» (утренник) • «Хлеб-всему голова!» (познавательный досуг) • «Здравствуй, осень золотая» (утренник) 	Дети старшего дошкольного возраста		
	<ul style="list-style-type: none"> • «В гостях у игрушек» (театр игрушек) • «Петрушкины загадки» (познавательный досуг) 	Дети младшего дошкольного возраста	Ноябрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Баю, баюшки, баю» Музыкально-поэтический вечер (Колыбельные в творчестве композиторов, поэтов, фольклоре) • «Растем и закаляемся!» (спортивный праздник) 	Дети старшего дошкольного возраста		
	<ul style="list-style-type: none"> • «Снеговик и дети» (утренник) • «Зимние забавы» (развлечение – вечер любимых игр, песен, танцев) 	Дети младшего дошкольного возраста	Декабрь	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Здравствуй, здравствуй, Новый год!» 	Дети старшего		

	(развлечение) • «Новогодний стол заказов» (утренник)	дошкольного возраста	
	• Рождественские вечера (концерт старших дошкольников)	Дети младшего дошкольного возраста	январь
	• «Прощай, елка!» (развлечение – прощание с елкой) • «Рождество зажигает свечи» (познавательный досуг)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• «Я хочу стать генералом!» (спортивное развлечение) • «А снег идет...» (зимние забавы на участке)	Дети младшего дошкольного возраста	февраль
	• «Сказки в песнях и стихах» (развлечение по сказкам) • «Папа, мама, я- спортивная семья!» (спортивный праздник)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• «Мамин праздник» (утренник) • «Скворцы и бабушка-забавушка» (развлечение)	Дети младшего дошкольного возраста	Март
	• Сказки в гости к нам пришли (развлечение – вечер любимых игр, песен, танцев) • Мама любимая, я тебя люблю! (концерт для младшей группы)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• Кукольный театр «Колобок», «Теремок» • «Мы весну встречаем дружно» (развлечение)	Дети младшего дошкольного возраста	Апрель
	• «Космонавтом стать хочу...» (спортивный праздник) • Кукольный театр «Как Лиса Медведя обманывала» • «В весенний лес за приключениями» (познавательный досуг)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• «Приходи скорей, весна!» (утренник)	Дети младшего дошкольного возраста	Май
	• «Наследники Победы» 75-летие (утренник) • «Прощай, любимый детский сад!» (утренник)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• «Здравствуй, лето краснощекое!» (концерт старших дошкольников)	Все воспитанники детского сада	Июнь
	• «Я люблю свои игрушки!» (развлечение)	Дети младшего дошкольного возраста	
	• «Наша дружная семья» (познавательный досуг)	Дети младшего дошкольного возраста	Июль
	• «Если добрый ты...» (познавательный досуг)	Дети старшего дошкольного возраста	
	• «Малыши-крепыши» (спортивное развлечение)	Дети младшего дошкольного возраста	Август
	• «До свидания, лето!» (развлечение) • «Веселые путешественники» (вечер речевых игр)	Дети старшего дошкольного возраста	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь Май	Заведующий СП
2.	Тематический контроль 1. «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно- исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности» 2. «Работа с детьми по развитию элементарных математических представлений» 3. «Условия организации театрализованной деятельности в ДОУ»	Ноябрь Январь Апрель	Заведующий СП
3.	Оперативный контроль Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основной общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми	В течение года	Заведующий СП

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	медицинские работники
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Руководители, медицинские работники
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Руководители, медицинские работники
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		Руководители, медицинские работники
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Руководители Медицинские работники
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Руководители, медицинские работники
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Руководители, медицинские работники
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	медицинские работники,

			инструктора по ФК
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	медицинские работники
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	медицинские работники
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	медицинские работники
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	медицинские работники
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	медицинские работники
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	медицинские работники, инструктора по по ФК
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	медицинские работники
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	медицинские работники
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализа работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Руководители, медицинские работники
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	медицинские работники
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	медицинские работники
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Руководители, медицинские работники
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	медицинские работники
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Руководители
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Руководители, медицинские работники
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Руководители, медицинские работники
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Руководители, медицинские работники

26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	медицинские работники
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Руководители, медицинские работники
II. Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	медицинские работники
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	медицинские работники
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Руководители медицинские работники
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	медицинские работники
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	медицинские работники
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктора по ФК, медицинские работники
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	медицинские работники
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	медицинские работники
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	медицинские работники
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	медицинские работники
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	медицинские работники
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	Руководители, медицинские работники
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	медицинские работники
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	медицинские работники
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Руководители, медицинские работники
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Руководители, медицинские

			работники
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Руководители, медицинские работники
IV. Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, музыкальные руководители, медицинские работники
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, музыкальные руководители, медицинские работники
3.	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, музыкальные руководители, медицинские работники
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК, медицинские работники
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Руководители, медицинские работники, воспитатели, помощники воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Медицинские работники
	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	медицинские работники
	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме	постоянно	медицинские работники

	для детей с отклонениями в состоянии здоровья		
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	медицинские работники
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	медицинский работник
	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, медицинский работник
	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	медицинский работник
	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	медицинский работник
	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	медицинский работник
	Одежда по сезону.	постоянно	медицинский работник
	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	медицинский работник
	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	музыкальный руководитель
	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	воспитатели, музыкальный работник
	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	медицинские работники
2.	Утренний прием: профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	В течение года	медицинские работники
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	медицинские работники
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	В течение года	медицинские работники
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	В течение года	медицинские работники
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	В течение года	медицинские работники

7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	В течение года	медицинские работники
8.	Телевидение и ребенок	январь	медицинские работники
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	В течение года	медицинские работники
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	медицинские работники
	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	медицинские работники
12.	Профилактика нарушения зрения	В течение года	медицинские работники
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	В течение года	медицинские работники
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	медицинские работники
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	В течение года	медицинские работники
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	медицинские работники
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	медицинские работники
	с помощниками воспитателями		
1.	Гигиенические требования, внешний вид	В течение года	медицинские работники
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	медицинские работники
3.	Питание детей. Объем блюд.	В течение года	медицинские работники
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	В течение года	медицинские работники
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	медицинские работники
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	медицинские работники
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	медицинские работники
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	медицинские работники
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	В течение года	медицинские работники
10.	Личная гигиена сотрудников.	В течение года	медицинские работники
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	В течение года	медицинские работники
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	медицинские работники
	с родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	медицинские работники

2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	медицинские работники
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	медицинские работники
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	медицинские работники
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	медицинские работники
6.	Одежда по погоде	январь	медицинские работники
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	медицинские работники
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	медицинские работники
9.	Правильное питание детей.	июнь	медицинские работники
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	медицинские работники
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	медицинские работники
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	медицинские работники
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	медицинские работники